

國立臺南藝術大學承攬商意外事故分析表

發生情形	時 間	年	月	日	地 點	職 稱		
	受傷人員	姓 名			性 別		年 齡	
		受傷部位			傷假日期	年 月 日至 年 月 日		
	簡述經過：							
財 務 損 失								
處理情形	處 理 人 員	姓 名：	職 稱：			電 話：		
	簡述經過與結果：							
災害分類	☐ 火災 ☐ 機械 ☐ 電器 ☐ 化學 ☐ 爆炸 ☐ 高壓氣體 ☐ 高溫灼傷 ☐ 搬運物體 ☐ 修繕工事 ☐ 墜落跌撞 ☐ 交通事故 ☐ 其他：_____							
事故原因	☐ 未知其危險性 ☐ 未依標準作業程序操作 ☐ 工作技能不夠 ☐ 無工作前計畫 ☐ 未使用個人防護具 ☐ 現場嬉戲 ☐ 疲勞、注意力不集中 ☐ 使用有缺陷的設備 ☐ 不良的通風、照明及環境 ☐ 情緒、身體狀況不佳 ☐ 未遵守安全工作守則 ☐ 其他：_____							
檢討改進	☐ 再教育傷者 ☐ 安裝防護設備 ☐ 擬定工作前計畫 ☐ 提醒並教導其他人 ☐ 加強平時檢查 ☐ 修訂安全工作守則 ☐ 傷者暫時修養 ☐ 修理工具機械建物等 ☐ 加強環境整潔 ☐ 提供個人防護具 ☐ 檢查其他類似情形 ☐ 其他：_____							
原因分析： 直接原因： 間接原因： 基本原因：								
防止對策：								
填 報 人	姓 名：		職 稱：		電 話：		日 期：	
承攬商負責人簽章：								

※填表須知：

1. 事故發生後三個工作天內填報完成。
2. 填報人必須具實詳填。
3. 本表填具乙式三份，分別送本校安全衛生中心、或採購單位存查，承攬商自存一份。